



Linee guida per le autorizzazioni delle missioni e i rimborsi dei membri e dei collaboratori dell'IISA.

(Approvate dal Consiglio Direttivo dell'Istituto nella riunione del 18 settembre 2024)

Nelle more dell'approvazione di un nuovo regolamento dell'Istituto italiano per la Storia antica, la liquidazione delle missioni e dei rimborsi di membri e collaboratori dell'Istituto avverrà tenendo presente il "Regolamento interno concernente il rimborso spese di missioni all'interno e all'estero del Ministero della Cultura".

L'applicazione avverrà tenendo presente le seguenti indicazioni specifiche per l'IISA:

- Per missioni in Istituto, i Consiglieri non sono tenuti a richiedere l'autorizzazione. Dovranno unicamente compilare il modulo di rimborso. Il rimborso avverrà allegando al modulo e alla documentazione delle spese di viaggio la convocazione in Istituto.
- In riferimento all'Art. 7, ai fini del conteggio dei massimali di spesa, sono compresi nel gruppo A: il Direttore, i membri del Consiglio direttivo, i professori universitari di prima e di seconda fascia.
- Non è previsto l'anticipo per spese di missione. La procedura prevede sempre il rimborso delle spese sostenute debitamente compilate.